



ISTITUTO SUPERIORE DI II GRADO "A. VOLTA"

Via Nazario Sauro, 23 – 29015 CASTEL SAN GIOVANNI (Piacenza)

Tel. 0523843616 – Fax: 0523843647 – C.F. 80020290336 – C.M. PCIS001003

E-mail: pcis001003@istruzione.it – P.E.C.: PCIS001003@PEC.ISTRUZIONE.IT – www.polovolta.edu.it



Liceo Scientifico, Linguistico, delle Scienze Umane e delle Scienze Applicate "A. Volta" (Castel San Giovanni)

Istituto Tecnico Tecnologico ed Economico "A. Volta" (Borgonovo V.T.)

Istituto Professionale Servizi Commerciali "A. Volta" (Castel San Giovanni)

PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Delibera del Collegio Docenti del 17 dicembre 2020

Premessa

In questo momento di emergenza per il Paese e in particolare per il nostro territorio, abbiamo avuto la necessità di riorganizzare tutta la didattica utilizzando la strumentazione tecnologica di cui disponiamo avvalendoci soprattutto dell'esperienza e delle competenze di ognuno di noi.

L'evoluzione epidemiologica comporterà la necessità di revisionare le prassi adottate, tramite aggiustamenti e ripensamenti continui.

1. La dimensione comunitaria

In considerazione del prolungarsi del periodo di sospensione delle attività didattiche a scuola, è fondamentale che si ricostituisca per quanto possibile la percezione che la scuola continua. E' fondamentale che ciascuna componente - studenti, docenti, famiglie, personale ATA - riconosca la propria specifica responsabilità, ciascuno per il proprio ruolo e con le proprie competenze, in una dimensione di reciproca fiducia e collaborazione.

Tutte le figure di coordinamento – docenti con funzione strumentale, coordinatori di classe, coordinatori di dipartimento, rappresentanti degli studenti e dei genitori, specialisti del centro ascolto - eserciteranno quindi la loro funzione anche a distanza, favorendo il più possibile il mantenimento delle relazioni nella direzione dell'aiuto e del sostegno reciproco. Tali figure potranno utilizzare il canale della mail istituzionale, chiedere eventualmente il supporto degli uffici di segreteria e realizzare delle brevi *call conference*, sulla base delle necessità che via via si manifesteranno.

In particolare, i docenti coordinatori consulteranno il consiglio di classe (eventualmente anche in videoconferenza) per monitorare l'andamento dell'attività didattica, confrontandosi successivamente con i genitori e gli studenti rappresentanti e segnalando al dirigente scolastico, per quanto di loro competenza, eventuali situazioni problematiche.

2. La didattica a distanza e la didattica digitale integrata

2.1 Progettazione delle attività

Si dispone la compilazione dei documenti di "Programmazione didattica individuale" e "Scheda di



ISTITUTO SUPERIORE DI II GRADO "A. VOLTA"

Via Nazario Sauro, 23 – 29015 CASTEL SAN GIOVANNI (Piacenza)

Tel. 0523843616 – Fax: 0523843647 – C.F. 80020290336 – C.M. PCIS001003

E-mail: pcis001003@istruzione.it – P.E.C.: PCIS001003@PEC.ISTRUZIONE.IT – www.polovolta.edu.it



Liceo Scientifico, Linguistico, delle Scienze Umane e delle Scienze Applicate "A. Volta" (Castel San Giovanni)

Istituto Tecnico Tecnologico ed Economico "A. Volta" (Borgonovo V.T.)

Istituto Professionale Servizi Commerciali "A. Volta" (Castel San Giovanni)

programmazione delle attività educative e didattiche del consiglio di classe" aggiornati con la DDI. I docenti per svolgere il proprio orario settimanale di lezione possono alternare sia le modalità sincrone che quelle asincrone.

2.2 Attività sincrone:

Il gruppo classe si ricostituisce in una forma di presenza seppure virtuale secondo la scansione dell'orario scolastico definitivo. In considerazione delle difficoltà di contesto e dell'impegno considerevole che questa modalità richiede a docenti e studenti, le unità orarie delle lezioni on line avranno una durata di 60 minuti e saranno composte da 45 minuti di lezione e da una pausa di 15 minuti. In caso di difficoltà organizzative, i docenti potranno utilizzare anche la fascia pomeridiana preferibilmente dalle h.14.00 alle h. 16.00, e, in caso di difficoltà tecniche, gli stessi docenti potranno recarsi presso la sede dell'Istituto.

2.3 Attività asincrone

Materiali, compiti, documenti, lezioni registrate saranno inviati dai docenti agli studenti tramite registro elettronico, email, piattaforma Edmodo o Google Classroom. Le attività asincrone consentono agli studenti di lavorare in autonomia con tempi flessibili e di organizzare responsabilmente il proprio studio. I docenti avranno cura di inviare materiali e compiti tenendo conto del monte ore settimanale della propria disciplina e verificheranno il lavoro svolto dagli studenti.

Tutti i docenti avranno cura di annotare nel registro elettronico i compiti assegnati, consentendo così ai docenti coordinatori di monitorare che il carico di lavoro complessivo per gli studenti sia sostenibile ed equilibrato, evitando eventuali sovraccarichi o squilibri tra le varie discipline.

3. Modalità didattiche

3.1 Didattica in presenza:

- Dall'inizio dell'a.s. al DPCM del 24 ottobre: gli studenti di 38 classi seguono la didattica in presenza, ad eccezione di alunni che facciano esplicita richiesta di didattica on line, per motivi di salute. Per tutti gli studenti con disabilità, come previsto dalle linee guida, viene garantita la presenza quotidiana a scuola, (il Consiglio di Classe, con i docenti di sostegno e la presenza di eventuale educatore valutano tale possibilità e predispongono un orario personalizzato per



ISTITUTO SUPERIORE DI II GRADO "A. VOLTA"

Via Nazario Sauro, 23 – 29015 CASTEL SAN GIOVANNI (Piacenza)

Tel. 0523843616 – Fax: 0523843647 – C.F. 80020290336 – C.M. PCIS001003

E-mail: pcis001003@istruzione.it – P.E.C.: PCIS001003@PEC.ISTRUZIONE.IT – www.polovolta.edu.it



Liceo Scientifico, Linguistico, delle Scienze Umane e delle Scienze Applicate "A. Volta" (Castel San Giovanni)

Istituto Tecnico Tecnologico ed Economico "A. Volta" (Borgonovo V.T.)

Istituto Professionale Servizi Commerciali "A. Volta" (Castel San Giovanni)

lo studente in modo da poter raggiungere gli obiettivi previsti dal PEI), così come per gli alunni con problemi che ne facciano richiesta motivata.

- Dal DPCM del 24 ottobre al DPCM del 03 novembre: frequenza in presenza del 25% degli alunni secondo una turnazione che prevede la presenza delle classi nella loro totalità (cioè intera classe in presenza nel turno). Gli orari di inizio e fine delle lezioni così come la scansione oraria delle lezioni restano invariati.

3.2 Didattica a distanza (DAD) e didattica digitale integrata (DDI):

- Dall'inizio dell'a.s. al DPCM del 24 ottobre: Gli alunni di 16 classi (14 di liceo e 2 di ist. Professionale) seguono una didattica integrata. Piccoli gruppi di studenti, in funzione della diversa capienza delle aule e del numero di alunni della classe, a turnazione, seguono didattica on line. In tal caso l'aula è predisposta con l'installazione di webcam e microfono adeguati. I criteri per l'individuazione dei gruppi in turnazione, che seguono le lezioni da remoto, sono i seguenti:
 - Disposizione di rete internet adeguata nella dimora dello studente;
 - Problemi di salute degli alunni;
 - Esigenze/problematiche sociali degli studenti.
- Dal DPCM del 24 ottobre al DPCM del 03 novembre: didattica a distanza per il 75% degli alunni secondo una precisa turnazione effettuata sull'intera classe con conseguente ricollocazione delle classi più numerose in aule più capienti (per la sede di Castel San Giovanni). Per quanto riguarda il calendario di turnazione delle classi, il Collegio dispone di garantire a tutte le classi la stessa partecipazione in presenza con le seguenti modalità:
 - Sede di Castel San Giovanni: costituzione di gruppi di classi che saranno in presenza per 3 giorni consecutivi nell'arco di due settimane di lezione, secondo un calendario pubblicato nel sito ed inviato ad ogni coordinatore di classe;
 - Sede di Borgonovo: turnazione giornaliera, che permetta comunque ad ogni classe di partecipare in presenza per 6 giorni in 4 settimane, secondo un calendario pubblicato nel sito ed inviato ad ogni coordinatore di classe.

L'orario scolastico: non varia, mentre le unità orarie delle lezioni on line avranno una durata di 45 minuti; tra una lezione e l'altra verrà concessa una pausa di 15 minuti. Le lezioni in presenza si svolgeranno regolarmente.



ISTITUTO SUPERIORE DI II GRADO "A. VOLTA"

Via Nazario Sauro, 23 – 29015 CASTEL SAN GIOVANNI (Piacenza)

Tel. 0523843616 – Fax: 0523843647 – C.F. 80020290336 – C.M. PCIS001003

E-mail: pcis001003@istruzione.it – P.E.C.: PCIS001003@PEC.ISTRUZIONE.IT – www.polovolta.edu.it



Liceo Scientifico, Linguistico, delle Scienze Umane e delle Scienze Applicate "A. Volta" (Castel San Giovanni)

Istituto Tecnico Tecnologico ed Economico "A. Volta" (Borgonovo V.T.)

Istituto Professionale Servizi Commerciali "A. Volta" (Castel San Giovanni)

- Con nota n. 1190 del 05 novembre il MI all'articolo 1, comma 9, lettera s) del DPCM 03 novembre del 2020 dispone che "le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado adottano forme flessibili nell'organizzazione dell'attività didattica ai sensi degli articoli 4 e 5 del decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, in modo che il 100 per cento delle attività sia svolta tramite il ricorso alla didattica digitale integrata".

Nella medesima nota il MI dispone in materia di:

a. LABORATORI:

"Per quanto attiene i percorsi i cui piani degli studi e quadri orari prevedono esercitazioni pratiche e di laboratorio, entro cui annoverare tutte le attività di laboratorio caratterizzanti e non altrimenti esperibili, quali a mero titolo esemplificativo i laboratori coreutici e coreografici, resta salva la possibilità di svolgere in presenza tali attività didattiche, purché formalmente contemplate dai vigenti ordinamenti e nel rigoroso rispetto dei protocolli di sicurezza. Le istituzioni scolastiche sono chiamate responsabilmente a considerare che le predette attività, in special modo per le materie di indirizzo, costituiscono parte integrante e sostanziale dei curricula e, non da ultimo, elemento dirimente sulla base del quale moltissimi studenti hanno scelto di frequentare gli specifici percorsi".

Vista la normativa di riferimento:

- DPR 89/2010, per quanto riguarda i licei;
- DPR 88/2010, per quanto riguarda gli Istituti Tecnici
- DPR 87/2010 e DM 92/2018, per quanto riguarda gli Istituti Professionali

si evince che nei licei non sono previsti laboratori e che i laboratori degli Istituti Tecnici e Professionali sono relativi alle discipline e alle ore curricolari in cui è prevista la presenza di un Insegnante Tecnico Pratico. La frequenza in presenza si limita a quelle discipline e non ad altre, anche se previste da orario delle lezioni. Se una classe partecipa in presenza, può svolgere solo attività laboratoriali.

a. FREQUENZA DI ALUNNI BES:

"I dirigenti scolastici, unitamente ai docenti delle classi interessate e ai docenti di sostegno, in raccordo con le famiglie, favoriranno la frequenza dell'alunno con disabilità, in coerenza col PEI, nell'ambito del coinvolgimento anche, ove possibile, di un gruppo di allievi della classe di riferimento, che potrà variare nella composizione o rimanere immutato, in modo che sia costantemente assicurata quella relazione interpersonale



ISTITUTO SUPERIORE DI II GRADO "A. VOLTA"

Via Nazario Sauro, 23 – 29015 CASTEL SAN GIOVANNI (Piacenza)

Tel. 0523843616 – Fax: 0523843647 – C.F. 80020290336 – C.M. PCIS001003

E-mail: pcis001003@istruzione.it – P.E.C.: PCIS001003@PEC.ISTRUZIONE.IT – www.polovolta.edu.it



Liceo Scientifico, Linguistico, delle Scienze Umane e delle Scienze Applicate "A. Volta" (Castel San Giovanni)

Istituto Tecnico Tecnologico ed Economico "A. Volta" (Borgonovo V.T.)

Istituto Professionale Servizi Commerciali "A. Volta" (Castel San Giovanni)

fondamentale per lo sviluppo di un'inclusione effettiva e proficua, nell'interesse degli studenti e delle studentesse".

A partire da lunedì 9 novembre gli alunni H dell'Istituto possono riprendere la frequenza in presenza delle lezioni secondo il calendario concordato con i docenti di sostegno e i coordinatori di classe. In accordo con i coordinatori di classe e i docenti referenti BES, si è inoltre concordata con le famiglie, la frequenza in presenza degli alunni BES non H (DSA, stranieri e disagio).

Operano in presenza i docenti di sostegno, gli assistenti ed educatori coinvolti nonché i docenti della classe con alunni in presenza, salvo diverso accordo con i relativi docenti di sostegno e il coordinatore di classe.

3.3 Corsi di recupero e sportelli

- Dal PDCM del 24 ottobre al DPCM del 03 novembre per le attività di ampliamento dell'Offerta Formativa che si svolgono al pomeriggio (certificazioni, recupero, peer to peer, teatro, robotica,...) si prevede di limitare la presenza in Istituto.
- Dal DPCM del 03 novembre gli sportelli recupero e di potenziamento vengono attivati a distanza dai docenti titolari del corso, che predisporranno orari e modalità degli interventi. Sulla homepage istituzionale dell'istituto saranno pubblicate le istruzioni di accesso per gli studenti.

4. Privacy

Nella nota MI n. 388 del 17 marzo 2020 si chiarisce che:

"le istituzioni scolastiche non devono richiedere il consenso per effettuare il trattamento dei dati personali (già rilasciato al momento dell'iscrizione) connessi allo svolgimento del loro compito istituzionale, quale la didattica, sia pure in modalità "virtuale" e non nell'ambiente fisico della classe".

L'Istituto, in questa fase emergenziale, per permettere ai docenti e agli alunni di operare in ambiente protetto, si è mobilitato per fornire un account istituzionale a tutti gli alunni dell'Istituto, informando con apposita circolare le famiglie come previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e richiedendo il consenso di utilizzo dei dati personali. Il chiarimento del MI, solleva l'Istituto qualora per motivi di carattere tecnico, non sia stato possibile riceverle tutte.

Con Decreto del Capo di Gabinetto prot. n. 1885 del 5 giugno 2020, sono fornite alle istituzioni scolastiche linee di indirizzo comuni e principi generali per l'implementazione della DDI con



ISTITUTO SUPERIORE DI II GRADO "A. VOLTA"

Via Nazario Sauro, 23 – 29015 CASTEL SAN GIOVANNI (Piacenza)

Tel. 0523843616 – Fax: 0523843647 – C.F. 80020290336 – C.M. PCIS001003

E-mail: pcis001003@istruzione.it – P.E.C.: PCIS001003@PEC.ISTRUZIONE.IT – www.polovolta.edu.it



Liceo Scientifico, Linguistico, delle Scienze Umane e delle Scienze Applicate "A. Volta" (Castel San Giovanni)

Istituto Tecnico Tecnologico ed Economico "A. Volta" (Borgonovo V.T.)

Istituto Professionale Servizi Commerciali "A. Volta" (Castel San Giovanni)

particolare riguardo agli aspetti inerenti alla sicurezza in rete e alla tutela dei dati personali. Per la scelta in merito alle tecnologie più appropriate per la DDI l'Istituto si confronta con RPD.

5. Strumenti a disposizione - *la cassetta degli attrezzi* -

5.1 Ambienti di lavoro

Registro elettronico: sezione Argomenti e compiti, Sezione Voti, sezione Mastercom/Comunicazioni

Edmodo: condivisione materiali didattici, restituzione lavori svolti dagli studenti, possibile valutazione con punteggio dei compiti corretti, possibile condivisione della correzione al gruppo classe, chat per comunicazioni.

Google Suite

- e mail: comunicazioni al singolo studente o al gruppo classe; invio materiali allegati, link di videolezioni.
- Drive: condivisione materiali con l'intero gruppo classe; utilizzo di fogli di lavoro per la realizzazione condivisa di compiti o sintesi.
- Meet: attivazione videolezioni, attività di tutoring
- Classroom: condivisione materiali didattici, restituzione lavori svolti dagli studenti, possibile valutazione con punteggio dei compiti corretti, possibile condivisione della correzione al gruppo classe
- Jamboard: lavagna di Google Suite

6. Suggerimenti per la valutazione

Nella nota emanata dal ministero riguardante le indicazioni sulla didattica a distanza, a proposito della valutazione degli apprendimenti, si ricorda che la normativa vigente (DPR 122/2009, D. Lgs. 62/2017) "...al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che di normativa".

In queste settimane di lavoro a distanza si dovrebbe valorizzare una valutazione non tanto o solo dell'apprendimento quanto una VALUTAZIONE PER L'APPRENDIMENTO, valorizzando tutte quelle attività intraprese dagli insegnanti e rielaborate dagli alunni che forniscono informazioni utili sul percorso intrapreso.



ISTITUTO SUPERIORE DI II GRADO "A. VOLTA"

Via Nazario Sauro, 23 – 29015 CASTEL SAN GIOVANNI (Piacenza)

Tel. 0523843616 – Fax: 0523843647 – C.F. 80020290336 – C.M. PCIS001003

E-mail: pcis001003@istruzione.it – P.E.C.: PCIS001003@PEC.ISTRUZIONE.IT – www.polovolta.edu.it



Liceo Scientifico, Linguistico, delle Scienze Umane e delle Scienze Applicate "A. Volta" (Castel San Giovanni)

Istituto Tecnico Tecnologico ed Economico "A. Volta" (Borgonovo V.T.)

Istituto Professionale Servizi Commerciali "A. Volta" (Castel San Giovanni)

Occorrerà in ogni caso adottare un atteggiamento promozionale di valorizzazione dell'impegno degli studenti, in considerazione dell'eccezionalità degli eventi e delle condizioni a volte difficili in cui le famiglie si trovano a vivere in questi giorni. Nello stesso tempo, tenuto conto del prolungamento della sospensione delle lezioni, è necessario valorizzare il lavoro svolto da docenti e studenti, validandolo a tutti gli effetti.

Che cosa dunque valutare?

Al di là dei progressi da registrare nei diversi campi disciplinari particolarmente rilevanti potranno essere considerate, in questo frangente, le evidenze riguardanti lo sviluppo delle competenze disciplinari.

Sicuramente si potranno valutare i materiali di rielaborazione prodotti dagli studenti dopo l'assegnazione di compiti/attività (anche a gruppi o a coppie: gli studenti sanno lavorare bene tra loro anche a distanza) e si potranno considerare, ad esempio, i processi che scaturiscono dalla capacità di "lettura del compito", le strategie d'azione adottate, il livello di interpretazione/rielaborazione dei contenuti raggiunto. Sarà anche possibile, con le strumentazioni tecnologiche che ogni singolo docente riterrà utili, proporre test e/o interrogazioni orali.

La dimensione valutativa sarà quindi prettamente orientata alla finalità formativa oltre che certificativa, coinvolgendo e responsabilizzando lo studente anche in ottica auto-valutativa, stimolando i processi meta-cognitivi e l'assunzione di consapevolezza rispetto ai propri risultati.

Verifiche orali: in video-conferenza con almeno due studenti partecipanti. Valutazione positiva e negativa da formalizzare nel registro elettronico;

Verifiche scritte: svolgimento in modalità sincrona o asincrona; relazioni, rielaborazioni e test a risposta chiusa/aperta, il più possibile personalizzati. Valutazione positiva e negativa da formalizzare nel registro elettronico.

Si raccomanda di condividere all'interno del gruppo disciplinare le modalità di verifica e di valutazione utilizzate, per rendere omogeneo il processo valutativo.

Il docente avviserà le famiglie degli alunni che non partecipano alle attività proposte, tramite il registro elettronico – sez. Mastercom/Messenger (non nelle NOTE) - o tramite il telefono. Solo in un secondo tempo il docente potrà assegnare una valutazione negativa nel registro elettronico.